



Inspectierapport

Montessori BSO de Boog 1 en 2 (BSO)

Johannis Bogaardstraat 16B

2151 CV Nieuw-Vennep

Registratienummer 144796302

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlemmermeer
Datum inspectie:	07-05-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	14
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 7 mei 2026 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlemmermeer een onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Montessori BSO de Boog 1 en 2 in Nieuw-Vennep. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang.

Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items. In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke;
- documentenonderzoek.

De inspectiegeschiedenis bepaalt de omvang en de diepgang van het onderzoek. In alle onderzoeken wordt getoetst of ingezette personen tijdig zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang. Daarnaast wordt een korte observatie van de pedagogische praktijk uitgevoerd.

Het accent van dit onderzoek ligt op pedagogische praktijk en de kwalificaties van de beroepskrachten.

Dit onderzoek is op basis van de inspectiegeschiedenis uitgebreid. De aandachtspunten uit het vorige onderzoek zijn opnieuw getoetst.

Beschouwing

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de getoetste kwaliteitseisen.

Waar wordt aan voldaan?

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de volgende getoetste kwaliteitseisen:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Koppeling personenregister
- Kwalificatie beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker
- Veiligheid en gezondheid

Overige bijzonderheden

- De locatieverantwoordelijke en de beroepskrachten hebben medewerking verleend aan het onderzoek.
- Tijdens het huidige onderzoek is de pedagogische praktijk op de jongste groep als matig beoordeeld.
- De oudercommissie is tevreden over de mate van medezeggenschap en de kwaliteit van de opvang. Als aandachtspunt wordt benoemd dat er meer aandacht mag zijn voor het individuele kind.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Tijdens het onderzoek op 28 oktober 2025 werd niet voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
 -
 - Pedagogisch beleid (uitvoering van het pedagogisch beleid en een concrete beschrijving van een voorwaarde in het beleid) (hersteld na aanbod)
 - Pedagogische praktijk (hersteld na aanbod)
- Tijdens het onderzoek op 28 april 2024 werd voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.
- Tijdens het onderzoek op 4 april 2023 werd niet voldaan aan de volgende kwaliteitseis:
 - Pedagogisch beleid (beschrijving voorwaarden) (hersteld na aanbod)
- Tijdens het onderzoek op 31 maart 2022 werd niet voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
 - Pedagogisch beleid
 - Koppeling personenregister kinderopvang
 - Inzet van voldoende beroepskrachten
 - Stabiliteit van de opvang

Algemene kenmerken kindercentrum

Buitenschoolse opvang Montessori BSO de Boog 1 en 2 biedt opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is geregistreerd met 34 kindplaatsen.

Buitenschoolse opvang Montessori BSO de Boog 1 en 2 is onderdeel van Stichting Floreer Opvang, een organisatie met verschillende kinderopvangvoorzieningen in de gemeente Haarlemmermeer.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid en een locatiespecifiek werkplan.

Niet alle onderdelen uit het pedagogisch beleid zijn getoetst. Hieronder volgt een beschrijving van de getoetste voorwaarden en de beoordeling.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de:

- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen
- wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang (vier pedagogische doelen);

Uitvoering

Uit het onderzoek (observatie en gesprek met de beroepskrachten en de leidinggevende) blijkt dat er voldoende aandacht is voor de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Er is geobserveerd tijdens buiten spelen, eten en drinken en vrij spelen.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang op de oudste groep, basisgroep 'De Boog 2', voldoende gewaarborgd.

Op de jongste groep 'De Boog 1' wordt het bieden van verantwoorde opvang matig gewaarborgd. Dit blijkt uit de volgende beschrijving:

Praktijkvoorbeeld jongste groep

Tijdens de observatie op de jongste groep worden twee beroepskrachten ingezet.

Één beroepskracht werkt al langer op Montessori de Boog 1 en 2 en de andere beroepskracht is nieuw op de locatie en heeft de tweede werkdag.

Gedurende de observaties is een verschil in het pedagogisch handelen van de beroepskrachten op de jongste groep. Dit verschil is hieronder uitgewerkt.

Persoonlijke competentie:

De interactie van een beroepskracht is dwingend en/of sturend en sluit niet aan op de behoeften van de kinderen.

Na het buitenspelen moeten de kinderen aan tafel zitten. Een beroepskracht zegt tegen een kind: 'Ik wil dat jij daar gaat zitten, anders wordt het ruzie.' Vervolgens krijgen de kinderen een plankje en een mes, zodat zij het gekozen stuk fruit zelf kunnen snijden.

Tijdens het snijden staat de beroepskracht achter een kind en vraagt of ze het fruit moet snijden. Het kind geeft aan het zelf te willen doen. De beroepskracht buigt zich over het kind heen, pakt het mes van het kind en snijdt vervolgens alsnog het fruit.

De beroepskracht sluit niet aan op de behoeften van het kind en geeft het kind niet de mogelijkheid om zelf het fruit te leren snijden.

De andere beroepskracht staat bij de kinderen tijdens het snijden. De beroepskracht begeleidt en moedigt de kinderen aan om zelf het fruit te (leren) snijden.

Overdracht van normen en waarden:

Een beroepskracht geeft kinderen een verkeerd of inconsequent. Zij overtreedt zelf afspraken en regels. Er is een verschil tussen wat de beroepskracht uitdraagt over 'hoe het moet' en hoe zij zelf handelt.

Tijdens het eten en drinken zitten de kinderen en één beroepskracht aan tafel. De andere beroepskracht loopt heen en weer. Wanneer een kind op wilt staan om een schil weg te gooien zegt de beroepskracht die rondloopt op luide toon: 'Ga nou eens op je billen zitten!'

Vervolgens loopt de beroepskracht weer verder langs de tafels. De beroepskracht spreekt kinderen vaker aan op zitten aan tafel met hun gezicht de goede kant op, terwijl de beroepskracht zelf dit niet doet en om de tafels heen loopt.

De andere beroepskracht zit aan tafel en voert gesprekken met de kinderen die aan dezelfde tafel zitten.

Emotionele veiligheid en sociale competentie:

Een beroepskracht communiceert met name via instructies en commando's (geboden/verboden). Het contact is vooral gericht op sturen en controleren van gedrag van het kind en op organisatorische zaken. De beroepskracht reageert niet op positieve interacties tussen kinderen. Er wordt enkel gereageerd als er iets mis gaat. De beroepskracht heeft geen actieve rol in het realiseren van een positieve groep.

Na het eten en drinken mogen de kinderen vrij spelen en wordt een 'stop dans' als activiteit aangeboden.

Tijdens het buiten spelen start een kind met huilen. Een beroepskracht komt aangelopen en pakt het kind vast en zegt: 'Wat is er gebeurd? Heb jij haar geslagen?' (Kijkt het andere kind aan) 'Kom maar mee (...)' en neemt loopt vervolgens met het kind naar binnen.

Het andere kind blijft alleen en verdrietig buiten. De kinderen krijgen geen tijd en ruimte om de vragen te beantwoorden en/of te vertellen wat er was gebeurd.

Terwijl de beroepskracht het huilende kind naar binnen neemt en naar de keuken begeleidt, stelt de beroepskracht op vlotte wijze nog meer vragen aan het kind: 'Heeft (...) je geslagen? Kwam je tegen elkaar aan? Ben je gevallen? Ging (...) je slaan?' Ook deze vragen volgen elkaar snel op en er is voor het kind geen ruimte om te reageren. In de keuken vertelt het kind dat het tijdens het spelen werd geduwd en daardoor tegen de kist buiten aan kwam.

De broer van het kind heeft het gehuil gehoord en komt ook de keuken in. De broer gaat op de knieën zitten en wilt zijn armen om het kind heen slaan om te troosten. Voordat de broer de armen volledig om het kind heeft geslagen stuurt de beroepskracht de broer weg naar de eigen groep. De broer staat met zichtbare ontdane blik op het gezicht op en loopt terug naar de eigen groep.

De beroepskracht van de oudste groep neemt het verdrietige kind over van de beroepskracht en neemt het mee naar de oudste groep. Daar komt het kind tot rust en krijgt de broer van het kind ook de mogelijkheid om het kind te troosten.

Nadat het kind mee is naar de oudste groep roept de beroepskracht van de jongste groep de naam van het verdrietige kind buiten en geeft aan dat het kind naar binnen moet komen. De

beroepskracht gaat op een stoel zitten en kijkt het kind met een strenge blik aan en zegt 'hier komen!'

Vervolgens vraagt de beroepskracht: 'Heb jij (..) geduwd? Waren jullie aan het stoeien? Kwam je met je elleboog tegen (...) aan?' Het kind maakt een geschrokken en verdrietige indruk en zegt dat het per ongeluk is gegaan. Het kind wordt door de beroepskracht meegenomen naar de oudste groep om excuses aan te bieden.

Uit bovenstaande beschrijving blijkt dat de beroepskracht onvoldoende zorg draagt voor de emotionele veiligheid en onvoldoende bijdraagt aan de ontwikkeling van de sociale competentie.

De andere beroepskracht op de jongste groep laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn; ze geeft complimentjes, maakt grapjes, heeft oogcontact en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De beroepskracht heeft gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Ook sluit de beroepskracht aan bij spelletjes van de kinderen. De beroepskracht doet bijvoorbeeld mee met de 'stop dans', maakt handstanden samen met de kinderen buiten en houdt ondertussen zicht op de rest van de groep.

Praktijkvoorbeeld oudste groep

Tijdens de observatie op de oudste groep wordt één beroepskracht ingezet.

Emotionele veiligheid:

De beroepskracht laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn; ze geeft complimentjes, maakt grapjes, heeft oogcontact en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Persoonlijke competentie:

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

De beroepskrachten behandelen de individuele 8+er serieus, respectvol en op een passend taal- en verantwoordelijkheidsniveau, maar wel als deel van de totale groep.

Sociale competentie:

De beroepskracht zet zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maakt grapjes, is behulpzaam en heeft aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Overdracht van normen en waarden:

De beroepskracht geeft een eigen positie aan de 8+ers in de groep. Zonder overvraagd te worden, krijgen de 8+ers meer verantwoordelijkheid bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Zij worden (vaker/passend) ingeschakeld bij organisatorische zaken en als hulp, steun of voorbeeld voor jongere kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (reactie ontvangen op 18 mei 2026)
- Vragenlijst oudercommissie (reactie ontvangen op 28 mei 2026)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (Veldinstrument pedagogische praktijk, GGD GHOR NL (juli 2025))
- Pedagogisch beleidsplan (versie maart 2026, ontvangen op 18 mei 2026)
- Pedagogisch werkplan (versie maart 2026, ingezien op de website)
- Inbreng oudercommissie, d.d. 28 mei 2026

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. 28 oktober 2025 getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende en de pedagogisch coach.

Opleidingseisen

Passende beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie is getoetst van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek. Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende kwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Taaleis

Tot slot is getoetst of de beroepskrachten van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek voldoen aan de taaleis 2F of B1.

Alle beroepskrachten uit de steekproef voldoen aan deze kwaliteitseis of de uitzonderingsregel.

Kwalificatie pedagogisch coach

De persoon die als pedagogisch coach wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Het gaat om de personen die dit kalenderjaar zijn/worden ingezet en die in het vorige kalenderjaar zijn ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is een pedagogisch beleidsmedewerker ingezet die verantwoordelijk zijn voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Daarnaast **is** er een pedagogische coach voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens dit onderzoek is getoetst of alle beroepskrachten in het afgelopen kalenderjaar (2025) coaching hebben ontvangen van een gekwalificeerde coach.

Uit de aangeleverde documentatie/gesprek met de leidinggevende en met enkele beroepskrachten blijkt dat het aannemelijk is dat op het kindercentrum alle beroepskrachten, inclusief structureel ingezette invalkrachten in 2025 ook daadwerkelijk gecoacht zijn door een gekwalificeerde pedagogische coach.

Urenverdeling beleid en coaching over de locaties in 2026

Wanneer de houder meer dan één kindercentrum exploiteert, kan ervoor gekozen worden om de uren voor de ontwikkeling en invoering van pedagogische beleidsvoornemens (vijftig uur per kindercentrum) naar eigen inzicht te verdelen over de verschillende kindercentra. Dit biedt ruimte

voor maatwerk om bijvoorbeeld extra aandacht te kunnen besteden aan een bepaald kindercentrum of om de uren centraal in te zetten voor pedagogisch beleid waar elk kindercentrum van profiteert.

Daarnaast mag de houder zelf bepalen hoe de coachingsuren (minimaal tien uur per fte) ingezet en verdeeld worden, mits iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Uit de urenverdeling per kindercentrum volgt dat iedere beroepskracht in 2026 coaching kan ontvangen. Aan dit kindercentrum zijn in 2026 23 coachingsuren toegekend.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch werkplan (versie maart 2026, ingezien op de website)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ontvangen op 18 mei 2026)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en) (ontvangen op 18 mei 2026)
- Arbeidsovereenkomst (ontvangen op 18 mei 2026)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken (ontvangen op 18 mei 2026)
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster (ontvangen op 18 mei 2026)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ontvangen op 18 mei 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgesteld.

Onderdeel van het beleid zijn verschillende organisatiebrede werkinstructies en locatiespecifieke afspraken.

Enkele voorbeelden zijn:

- Afspraken over veilig buiten spelen.
- Beleid zelfstandigheid.
- Locatiespecifieke pestprotocol.
- Hygiënebeleid (handhygiëne).
- Ventilatiebeleid en binnenklimaat.
- Hitteprotocol.

Actueel beleid

Het beleid is actueel.

De binnen en buitenruimtes zijn veilig. Locatiespecifieke risico's zijn beschreven in het beleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (reactie ontvangen op 18 mei 2026)
- Vragenlijst oudercommissie (reactie ontvangen op 28 mei 2026)
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (concept oktober 2025, ontvangen op 18 mei 2026)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (ontvangen op 18 mei 2026)
- Boog (Kagiwepi) Floreer Opvang Beleidsplan V&G 2024, versie aangepast mei 2025, ontvangen op 18 mei 2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Montessori BSO de Boog 1 en 2
Website	: http://www.floreer.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000062478834
Aantal kindplaatsen	: 34

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Floreer Opvang
Adres houder	: Wilhelminalaan 55
Postcode en plaats	: 2132 DV Hoofddorp
KvK nummer	: 34199438
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: R. Hoogland

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Haarlemmermeer
Adres	: Postbus 250
Postcode en plaats	: 2130 AG HOOFDORP

Planning

Datum inspectie	: 07-05-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 15-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 24-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 24-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We vinden het fijn om te weten dat bso De Boog 1 en 2 voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

We kunnen ons vinden in de bevindingen uit het rapport. Het inspectierapport helpt ons de opvangkwaliteit te borgen en verbeteren. Hieronder geven we toelichting op de genoemde aandachtspunten:

Er wordt opgemerkt dat het pedagogisch klimaat op de jongste groep 'De Boog 1' matig gewaarborgd is. Dit heeft onze volle aandacht. Een traject met pedagogisch coach en aanscherpen en bewust zijn van de afspraken die we met elkaar gemaakt hebben over voorbeeldgedrag.

Het aandachtspunt van de oudercommissie over meer aandacht voor het individuele kind nemen we als montessorikindcentrum zeer serieus en willen we zo goed mogelijk waarborgen, ook in periodes met veel vervangers. We werken sinds kort met vervangers met een pedagogische achtergrond (overeenkomst met een ander uitzendbureau).